



## Velkommen til nye børn og deres forældre i Børnehuset Solsikken

Børnehuset Solsikken er en integreret daginstitution og er en del af Øbakkerne, som består af 7 børnehuse med knap 450 børnefamilier. Solsikken er i 2025 normeret til 20 børn i 0-2-årsalderen og 87 i 3-6-årsalderen. Personalegruppen består af 20 medarbejdere, og en pædagogisk teamleder.

I solsikken har vi to vuggestuegrupper og 4 børnehavestuer. Vuggestuegrupperne hedder Astronauterne og Raketterne og befinder sig bag ved hovedbygningen. I hovedbygningen ligger børnehavestuerne som hedder Mælkevejen, Stjernen, Månen og Solen. Solsikken har adresse på Eskærvej 50 Tåsinge 5700 Svendborg

| Personalet i Solsikken består af: |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| personale i Børnehaven:           | Pædagoger: Nanna Dietz, Morgan Horstman, Trine Schmith, Susanne Winther, Louise Bull, Lisbeth Mortensen og Cecilia Larsen                       |
|                                   | Pædagogmedhjælper: Susanne Lindahl, Klaus Lerbæk, Halfdan Anderson<br>Pædagogisk assistent: Cilla Pedersen, Thilde Søe<br>Studerende: Ingen pt. |
| Personale i vuggestuen:           | Pædagoger: Lotte Jensen, Maria Knudsen, Thea Solhøj.                                                                                            |
|                                   | Pædagogmedhjælper: Aino Jensen og Randi Kristensen<br>Pædagogisk assistent: Trine Lolk , Lene Pedersen.                                         |
| Pædagogisk Teamleder              | Rikke Rasmussen                                                                                                                                 |
| Vikar:                            | Nanna, Karoline, Frederikke                                                                                                                     |

### Telefonnummer til Solsikken:

Rikke Rasmussen: 29 37 57 27

mail: r.rasmussen@svendborg.dk.

### Vuggestuen:

Astronauterne: 21 12 36 87

Raketterne: 21 12 40 85

### Børnehaven:

Solen: 29 48 18 44

Månen: 29 48 18 43

Stjernen: 29 48 18 45

Mælkevejen: 29 66 91

86

### Åbningstider for børnehuset Solsikken.

Vi har åbent mandag til torsdag fra kl. 6.30 – 16.30/ Fredag 6.30-16.00. I løbet af året vil der være lukkedage, hvor der kun er åbent efter behov i et af de 3 børnehuse på Tåsinge. Orientering om lukkedage findes på kommunens hjemmeside under dagtilbud Øbakkerne.

| Klokkeslæt:    | En almindelig dag i Solsikkens børnehave:                                                                                                                                                                                               |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kl.6.30 – 7.30 | Dagen starter i vuggestuen, hvor både vuggestue og børnehave er samlet. Her er der mulighed for, at børnene kan spise egen medbragt morgenmad. Fra kl. 7, åbner fællesrummet i børnehaven.                                              |
| Kl. 7.30       | Stuerne i børnehaven åbnes fra kl. 7.30. Det kan være lidt forskelligt, hvilken stue, der åbner først, alt afhængigt af, hvilke voksne, der møder først ind. Børnene må lege på alle 3 stuer.                                           |
| Kl. 9.00       | Vi holder samling på stuerne og alle spiser formiddagsmad. Samlingernes indhold kan være forskellig på stuerne men målet for alle grupper er, at børnene forberedes og inddrages i dagens aktiviteter.                                  |
| Kl. 9.30       | Vi laver forskellige pædagogiske aktiviteter alt efter hvilke behov børnene har/ugedag det er.                                                                                                                                          |
| Kl. 11.00      | Vi spiser frokost. Herefter går børnene ud på vores dejlige legeplads. De børn, der har brug for en lur, sover på stuerne. Fra middag og frem til vi lukker, er alle børn og voksne sammen enten udenfor eller på de forskellige stuer. |
| Kl. 14.00      | Vi spiser eftermiddagsmad. Når vi er inde, lukker vi stuerne ca. 15.30 og går i fællesrummet.                                                                                                                                           |
| Kl.16.00       | Vuggestuen går i børnehaven og vi lukker børnehaven sammen. Når modulhuset tages i brug kan der muligvis forekomme den ændring, at børnehave/vuggestuebørnene samles og lukker der.                                                     |
| 16.30          | Solsikken lukker(Fredag kl. 1600)                                                                                                                                                                                                       |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| Klokkeslæt      | En almindelig dag i vuggestuen:                                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kl. 6:30 – 7:30 | Dagen starter i vuggestuen, hvor vuggestue- og børnehavebørn er samlet. (På Astronauterne) Her er der mulighed for, at børnene kan spise deres egen medbragte morgenmad.                  |
| Kl. 7:45        | Børnehaven og vuggestuen går hver til sit. Vuggestuebørnene bliver løbende afleveret, og der er leg og hyggelige læringsrum på stuen.                                                     |
| Kl. 8.45        | Vi spiser formiddagsmad                                                                                                                                                                   |
| Kl. 9:30        | Her holder vi samling med forskellige sanglege og historiefortælling.                                                                                                                     |
| Kl. 9:45        | Vi laver forskellige målrettet og planlagte pædagogiske aktiviteter alt efter hvilke behov børnene har/hvilken ugedag det er.                                                             |
| Kl. 10.45       | Vi spiser vores madpakker, og herefter putter vi løbende vuggestuebørnene.                                                                                                                |
| Kl. 11.30/12.00 | Alle børn er puttet. Dem der ikke sover lur, leger på stuen.                                                                                                                              |
| Kl. 13.45       | Vi spiser eftermiddagsmad med de børn, der er vågne, og tager løbende børn op.                                                                                                            |
| Kl. 14:30       | Vi leger på stuen eller på legepladsen.                                                                                                                                                   |
| Kl. 16:00       | Vuggestuen går i børnehaven og vi lukker børnehaven i fællesskab. Når modulhuset tages i brug kan der muligvis forekomme den ændring, at børnehave/vuggestuebørnene samles og lukker der. |
| Kl. 16:30       | Solsikken lukker (Fredag kl. 16.00)                                                                                                                                                       |

### **Aula:**

Alt skriftlig information fra os til jer, foregår i Aula. Derfor anbefaler vi, at I tjekker aula et par gange om ugen. I får info om Aula, når I takker ja til pladsen hos os. Vi bestræber os på, at der mindst én gang om ugen vil være billeder/fortællinger fra jeres børns hverdag. Derved har I mulighed for at tale med børnene om deres dag.

I Aula skal I også melde jeres børn syge/ fri samt til/fra i ferier. Sygemeldinger må I gerne registrere så tidligt som muligt, så vi kan tilrettelægge dagen fra morgenstunden. Da vi ønsker at bruge personaleressourcerne bedst muligt, er det vigtigt for os, at I overholder tidsfrister for tilmelding til ferier, samt giver os besked, hvis I har ændringer til nogle af jeres registreringer.

HUSK at børn ikke selv må tjekke sig ind og ud, uden jeres tilstedeværelse af sikkerhedsmæssige årsager. Aula er ikke kun vores kommunikative platform, det er også et vigtigt redskab for børnenes sikkerhed, som vi bruger i tilfælde af brand eller andre nødsituationer.

### **Forældresamarbejde:**

Børns trivsel afhænger i høj grad af de voksnes løbende dialog med hinanden. Det er vigtigt, at vi får sagt ordentligt goddag og farvel til hinanden hver dag. De voksne på dit barns stue, vil være dem, der kender dit barn bedst, og dem der har ansvaret for, at I har en fornemmelse af barnets dagligdag og trivsel. Det vil foregå gennem den daglige kontakt og gennem forældresamtaler, som kan forekomme i forbindelse med trivselsvurderinger/ overgang fra vuggestue til børnehave samt efter behov. Rikke deltager hvis muligt i samtalerne med jer.

### **Åben og ærlig kommunikation skaber tryghed i samarbejdet:**

Det er vigtigt for vores samarbejde, at vi er ærlige og taler åbent med hinanden. Også når noget bliver svært. Personalet har ansvaret for at gå i dialog med jer, hvis jeres barn er udfordret eller hvis noget er svært i samarbejdet med jer og ønsket er, at det er gensidigt. Det er vigtigt for os, at I siger det højt, hvis I undrer/bekymrer jer over noget.

I er altid velkomne til at rette henvendelse til Rikke, hvis samarbejdet/kommunikationen bliver svær, eller I undrer/bekymrer jer på jeres barns vegne. Det er dog vigtigt at understrege, at personalet, som udgangspunkt, orienteres om jeres henvendelse og inddrages i processen.

### **Husrådet:**

I Solsikken har vi et husråd, der består af 3-4 forældre. Husrådet er ansvarlige for planlægningen af arrangementer uden for det pædagogiske arbejde. Der kan fx arrangeres forældrekafe, loppemarkeder, sommerfest mm. Der vælges repræsentanter 1 gang årligt på vores forældremøde.

### **Samling:**

Vi opfordrer til, at børnene er her inden kl. 9.00, så de kan deltage i stuens samling. Det er her, børnene får informationer om de planlagte formiddagsaktiviteter. Har I ikke mulighed for at komme inden kl. 9.00, ser vi gerne, at I først kommer, når samlingen er slut. (Ca. 9.30) Vi vil gerne undgå forstyrrelser midt i vores samling og det kan være svært at forlade de andre børn, for at tage ordentligt imod jer og f.eks. vinke farvel.

### **Aflevering:**

Mange børn kan have brug for lidt ekstra hjælp, når der skal siges farvel. Vi står altid til rådighed, hvis der er brug for det og I skal ikke være nervøse for at bede om hjælp. En god aflevering er ofte alfa og omega for, at barnets dag kommer godt fra start.

I vil tit kunne finde en voksen i fællesrummet, der kan hjælpe jer med at få vinket. Vil jeres barn hellere have en anden voksen, er dette selvfølgelig helt ok, men så må I gå ind på den stue, hvor

den voksne er og sige farvel på stuen. Det er vigtigt for os, at de børn, der allerede er i gang på stuen ikke oplever voksne, der hele tiden går fra dem.

**Hente barn:** I nogle tilfælde oplever vi, at det kan være svært at hente sit barn, hvis barnet fx er i gang med en god leg. I er naturligvis velkomne til at vente eller deltage i barnets leg, men det er vigtigt for vores planlægning og udnyttelse af personaleressourcer, at I overholder det tidspunkt I har noteret i Aula, at I henter barnet på. Vi fraråder fx at I går igen og først kommer tilbage senere, når først I er kommet for at hente jeres barn. Dette vil forvirre barnet samt påvirker planlægningen af vores pædagogiske praksis.

#### **Madpakker/drikkedunke:**

Alle børn skal have madpakker med hver dag. Morgensmad, formiddags-, middags- og eftermiddagsmad, afhængigt af hvor lang deres dag er. Ligeledes skal alle børn have en god drikkedunk med. Indholdet i madpakken er jeres råderum, men jf. Svendborg kommunens kostpolitik tages der afsæt i sundhedsstyrelsens anbefalinger i forhold til en sund kost. Vand, er jf. sundhedsstyrelsen vigtigt for barnet at have med i sin drikkedunk. Du kan finde inspiration til den sunde madpakke på:

[https://www.svendborg.dk/sites/default/files/mad\\_og\\_maltidspolitik.pdf](https://www.svendborg.dk/sites/default/files/mad_og_maltidspolitik.pdf)

#### **Tur-rygsæk:**

Vi går ofte på tur i Solsikken og tit tager børnehavebørnene deres madpakker og drikkedunk med. Derfor er det vigtigt, at børnene har en rigtig god turtaske liggende i deres garderobe. Tasken skal have nogle brede stropper og et klikspænde foran på brystet, så tasken ikke glider af deres skulder.

#### **Solcreme:**

I forår/sommerperioden skal børnene smørers med solcreme hjemmefra, gerne med en høj faktor så solcremen holder indtil middag. I Solsikken smører vi børnene med den solcreme som sundhedsstyrelsen anbefaler hvilket pt. er Derma faktor 30.

#### **Legetøj hjemmefra frabedes:**

Det er vores oplevelse, at medbragt legetøj kan skabe unødvendige konflikter for børnene. Legetøjet kan være svært at dele, blive væk eller gå i stykker, når barnet skal hjem. Dette vil vi gerne undgå ved at bede jer om at lade legetøj blive hjemme. Hvis der er tale om en trøstegenstand for barnet, f.eks. en bamse, nusseklud må denne gerne komme med, men vi ser helst, at bamsen ect. bliver liggende i barnets garderobe.

**I kan hjælpe os med at gøre hverdagen nemmere, så vi kan være der mest muligt for dit barn ved at:**

#### **Praktiske oplysninger:**

- Sætte navn på madpakker og drikkedunk.
- Lade dit barn hjælpe til med at sætte madpakker og drikkedunk på plads i køleskabet.

- Have navn i det I ønsker, vi skal hjælpe med at passe på.
- Medbringe skiftetøj som passer til barnets alder og egner sig til alt slags vejr.
- Rydde op på dit barns garderobe. Gerne sammen med dit barn.
- Hjælpe med oprydning på stuen inden I går hjem.
- Tjekke ind og ud på alua skærmen. Sig samtidig altid farvel til en voksen.
- Lade legetøjet blive hjemme
- Holde jer ajour på Aula gerne dagligt.
- Sige til hvis I har noget på hjertet.

### **Fødselsdag:**

Et barns fødselsdag er en stor dag. Vi vil meget gerne fejre jeres barns fødselsdag her i Solsikken, men vi kommer også gerne på besøg hjemme hos jer, hvis I tænker, at jeres barn er klar til det. I skal aftale med stuen, hvornår og hvordan dit barn holder fødselsdag.

Inviterer I til privat fødselsdag, hvor det ikke er for alle stuens børn, vil vi ikke have, at indbydelserne bliver delt ud i Solsikken.

Vi har en Kostpolitik i Svendborg kommune, som omhandler sund kost med afsæt i sundhedsstyrelsens anbefalinger og de 8 kostråd. Dette gælder også til børnenes fødselsdage. I kan finde mere info på Mad-og måltidspolitik i Svendborg kommune.

[https://www.svendborg.dk/sites/default/files/mad\\_og\\_maltidspolitik.pdf](https://www.svendborg.dk/sites/default/files/mad_og_maltidspolitik.pdf)

### **Traditioner:**

I løbet af året har vi forskellige traditioner i Solsikken. Fastelavn, påskefrokost, afslutning for storegruppen, bedsteforældredag, sommerfest, julemandsbesøg og Lucia er nogle af de traditioner, som vi vægter.

### **Forældrearrangementer:**

I løbet af året har vi også forskellige forældrearrangementer i Solsikken. Forældrekafe, bedsteforældredag, sommerfest m.v.

### **Sprogvurderinger:**

Alle børn skal sprogscreenes inden de er 3,4 år. Vi laver testen her i huset. Viser testen, at der er brug for ekstra sprogfokus, informerer vi jer selvfølgelig om dette.

### **Trivselsvurderinger:**

Alle børn trivselsvurderes 1 gang om året. Trivselsvurderingerne udføres af personalet samt af lederen og/ eller en tværfaglig sparringspartner, hvor jeres barn trivsel og udvikling vurderes. I informeres altid på Aula, når trivselsvurderingerne starter. Hvis vi oplever, at der er en bekymring eller et behov for at drøfte et fokuspunkt, inviterer vi jer ind til en samtale hurtigst muligt efter vurderingerne er foretaget. Vores ønske er, at vi sammen skaber de bedste udviklingsmuligheder for jeres barn.

Vi håber, at I nu er blevet lidt klogere på, hvad børnehuset Solsikken står for efter at have læst denne velkomstinfor. I er altid meget velkomne til at ringe, hvis I har spørgsmål.

OBS: Rikke træffes telefonisk i Solsikkens åbningstid, men læg en besked eller skriv en sms, (kort hvad det omhandler) hvis ikke Rikke træffes med det samme. Udenfor åbningstid er det kun akutte henvendelser som besvares.

Vi glæder os rigtig meget til vi ses i Solsikken.

